

ПРИНЯТО:	СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
<p>Общим собранием работников МБДОУ «Детский сад № 1»</p> <p>«<u>10</u> <u>12</u> 2019 г. <i>Ларина Елена Петровна</i></p>	<p>Председатель Управляющего Совета МБДОУ «Детский сад № 1»</p> <p><i>С.В. Куприянова</i> «<u>20</u> <u>12</u> 2019 г.</p>	<p>Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1»</p> <p><i>Мухина С.В.</i> Мухина С.В. Приказ № 115 от «<u>10</u> <u>12</u> 2019 г. М.п.</p>

Положение

Об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1»

1. Общие положения

- 1.1 Положение об общем собрании работников разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2 Общее собрание работников МБДОУ – постоянно действующий коллегиальный орган управления МБДОУ, действующий в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления МБДОУ.
- 1.3 Каждый работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом общего собрания работников.
- 1.4 Решение, принятное общим собранием работников и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.
- 1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников

- 2.1 Главными задачами общего собрания работников являются:

- осуществление управленческих начал, развитие инициативы работников;
- реализация права на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- социальная защита работников;
- организация общественных работников.

3. Компетенции общего собрания работников

- 3.1 Общее собрание работников:

- решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного Договора, рассматривает и утверждает его проект;
- рассматривает и решает вопросы деятельности МБДОУ в рамках, установленных Уставом МБДОУ, Коллективным Договором;
- рассматривает и принимает Устав, изменения и дополнения, вносимые в Устав МБДОУ, выносит их на утверждение МБДОУ и согласование соответствующих комитетов Администрации города Иванова;

- вместе с заведующим утверждает правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- избирает комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- осуществляет контроль за соблюдением работниками правил, инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных для охраны труда;
- обсуждает и одобряет комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, осуществляет контроль за ходом выполнения этих планов;
- вносит предложения по улучшению работы МБДОУ, а также по вопросам социально-культурного и бытового обслуживания.

4. Права общего собрания работников

- 4.1.Общее собрание работников имеет право:
 - участвовать в управлении МБДОУ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2.Каждый член общего собрания работников имеет право:
 - потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложения поддержит не менее одной трети членов общего собрания работников;
 - при несогласии с решением общего собрания работников высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления общего собрания работников

- 5.1.В состав общего собрания работников входят все работники МБДОУ.
- 5.2.С правом совещательного голоса на заседание общего собрания работников могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем общего собрания работников.
- 5.3.Общее собрание работников избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год.
- 5.3.Председатель общего собрания работников:
 - организует деятельность общего собрания работников;
 - организует подготовку и проведение заседания общего собрания работников;
 - определяет повестку дня заседания общего собрания работников;
 - контролирует выполнение решений общего собрания работников.
- 5.4.Общее собрание работников собирается в случае, если того требуют интересы МБДОУ, но не реже 1 раза в полугодие.
- 5.5.Заседания общего собрания работников правомочны, если в них участвует более половины общего числа работников МБДОУ.
- 5.6.Решение общего собрания принимается открытым голосованием большинства работников МБДОУ, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.
- 5.7. Общее собрание работников действует бессрочно.

6. Взаимосвязи общего собрания работников с другими органами самоуправления

- 6.1.Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Управляющим советом, педагогическим советом:

- через участие представителей общего собрания работников в заседании Управляющего совета, педагогического совета;
- представление на ознакомление Управляющему совету, педагогическому совету материалов, разработанных на заседании общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Управляющего совета, педагогического совета;
- решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

7.Ответственность общего собрания работников

7.1.Общее собрание работников несёт ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций.

7.2.Общее собрание работников несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8.Делопроизводство общего собрания работников

8.1.Заседания общего собрания работников протоколируются.

8.2.В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания работников;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания работников и приглашённых лиц;
- решение.

8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания работников.

8.4.Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5.Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6.Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах МБДОУ и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Мухина С.Б.
Подписано цифровой
подписью: Мухина С.Б.
Дата: 2021.03.03 13:16:01
+04'00'